



ALGEMENE VOORWAARDEN NOTARISHULP

1. Definities

In deze voorwaarden wordt bedoeld met:

Locatie:

de plaats waar de werkzaamheden moeten worden verricht;

Algemene voorwaarden:

deze algemene voorwaarden op de uitvoering van werkzaamheden door NotarisHulp;

Opdrachtgever:

de partij met wie NotarisHulp contracteert teneinde werkzaamheden uit te voeren;

Overeenkomst:

de tussen NotarisHulp en de opdrachtgever gesloten (raam)overeenkomst met alle daarop betrekking hebbende documenten en bijlagen;

NotarisHulp:

de heer P.T.A. Gerrits handelend onder de naam: NotarisHulp, gevestigd te Berg en Dal ingeschreven bij het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 80108288.

Werkzaamheden:

alle werkzaamheden die NotarisHulp verricht in het kader van de door haar uit te voeren opdracht.

2. Toepasselijkheid

2.1 Op alle aanbiedingen van NotarisHulp tot uitvoering van Werkzaamheden door NotarisHulp en op alle Overeenkomsten met NotarisHulp, zijn deze Algemene Voorwaarden van toepassing.

2.2 Algemene en Bijzondere Voorwaarden van de Opdrachtgever zijn op de met NotarisHulp gesloten Overeenkomst niet van toepassing en worden door NotarisHulp hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen.

2.3 Bij tegenstrijdigheid tussen bepalingen van een Overeenkomst en deze Algemene Voorwaarden geldt de volgende rangorde, waarbij een eerder genoemd document prevaleert boven een later genoemd document:

1. de Overeenkomst;
2. deze Algemene Voorwaarden.

2.4 Op van deze Algemene Voorwaarden afwijkende bedingen kan door de Opdrachtgever slechts een beroep worden gedaan indien en voor zover deze door NotarisHulp schriftelijk zijn aanvaard.

2.5 Indien de Opdrachtgever en NotarisHulp een Overeenkomst hebben gesloten waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, stemt de Opdrachtgever in met de toepasselijkheid van deze Algemene Voorwaarden op eventuele volgende Overeenkomsten tussen NotarisHulp en de Opdrachtgever.

2.6 Indien enig onderdeel van deze Algemene Voorwaarden, om welke reden dan ook, ongeldig mocht zijn, blijven de Algemene Voorwaarden voor het overige van kracht en zullen partijen in onderling overleg voorzien in een regeling ter vervanging van de ongeldige bepaling met zoveel mogelijk behoud van de strekking daarvan.

3 Aanbiedingen, opdrachten en Overeenkomsten

3.1 Alle aanbiedingen van NotarisHulp zijn vrijblijvend, tenzij in de aanbieding van NotarisHulp anders is vermeld.

3.2 Indien de Overeenkomst niet binnen de geldigheidstermijn van de aanbieding tot stand komt, dan wel indien de Overeenkomst of een schriftelijke bevestiging van de Opdrachtgever qua inhoud afwijkt van de door NotarisHulp gedane aanbieding, dan komt de Overeenkomst niet tot stand tenzij NotarisHulp de ontvangen Overeenkomst of de schriftelijke bevestiging van de Opdrachtgever schriftelijk heeft aanvaard op de wijze als bepaald in lid 5 sub a van dit artikel.

3.3 Elke aanbieding van NotarisHulp is gebaseerd op de gegevens die de Opdrachtgever heeft verstrekt dan wel heeft doen verstrekken en op de door NotarisHulp in haar offerte verwoorde uitgangspunten. Indien bijzondere eisen door de Opdrachtgever worden gesteld, dienen deze eisen zo snel mogelijk, maar in elk geval voor het sluiten van de Overeenkomst, schriftelijk door de Opdrachtgever te worden medegedeeld. Indien door of namens de Opdrachtgever verstrekte gegevens met betrekking tot de door NotarisHulp te verrichten Werkzaamheden of andere verstrekte gegevens incompleet of onjuist blijken te zijn, dan komen alle daaruit voortvloeiende kosten of schade, hoe ook genaamd, gevolgschade daaronder begrepen voor rekening en risico van de Opdrachtgever.

3.4 De offertes van NotarisHulp zijn gebaseerd op een goede en tijdige bereikbaarheid van de Locatie. De kosten door NotarisHulp te maken om de Locatie te bereiken, worden rechtstreeks doorberekend aan de Opdrachtgever. Indien, naar het oordeel van NotarisHulp, extra voorzieningen nodig zijn, komen de kosten daarvan eveneens voor rekening en risico van de Opdrachtgever.

3.5 De Overeenkomst geldt als gesloten: a. op het moment dat de Opdrachtgever de Overeenkomst heeft ondertekend en NotarisHulp de door NotarisHulp ondertekende (kopie-)overeenkomst of opdrachtbevestiging naar de Opdrachtgever heeft verzonden; b. op het moment dat NotarisHulp met de uitvoering van de Overeenkomst is begonnen zonder de door de Opdrachtgever ondertekende (kopie-)overeenkomst te hebben ontvangen en/of zonder de (kopie-)overeenkomst te hebben ondertekend en/of getourneerd en/of c. op het moment dat een (mondelinge) overeenkomst door NotarisHulp dan wel de Opdrachtgever schriftelijk wordt

bevestigd dan wel op die datum waarop NotarisHulp bericht uitvoering te geven aan de mondeling gemaakte afspraken.

3.6 Wijzigingen van en aanvullingen op de Overeenkomst door de Opdrachtgever zijn slechts bindend indien de wijzigingen schriftelijk door NotarisHulp zijn aanvaard.

3.7 Mondelinge toezeggingen door en afspraken met medewerkers van NotarisHulp binden NotarisHulp niet dan nadat en voor zover zij door de eigenaar van NotarisHulp schriftelijk zijn bevestigd.

4 Intellectueel eigendom en geheimhouding

Alle documenten, gegevens, en overige door NotarisHulp verstrekte informatie en de intellectuele eigendomsrechten en auteursrechten met betrekking daartoe, komen uitsluitend toe aan NotarisHulp, zulks met uitzondering van die documenten die op basis van modeldocumenten toebehoren aan de Opdrachtgever door NotarisHulp zijn vervaardigd. Van NotarisHulp afkomstige documenten, gegevens en overige informatie mogen, behoudens schriftelijke toestemming van NotarisHulp, door de Opdrachtgever niet aan derden worden verstrekt, anders dan de documenten die ten behoeve van een cliënt van de Opdrachtgever door NotarisHulp zijn vervaardigd. Het is de Opdrachtgever, behoudens schriftelijke toestemming van NotarisHulp, niet toegestaan mededelingen ter zake aan derden te doen.

5 Honoraria

Tenzij uitdrukkelijk anders door NotarisHulp is aangegeven of overeengekomen zijn de door NotarisHulp opgegeven of met NotarisHulp overeengekomen honoraria netto prijzen, derhalve exclusief BTW, onkosten, reiskosten, (overige) belastingen, opslagen en/of overige kosten.

6 Opdrachten op basis van uurtarief

Indien is overeengekomen dat door NotarisHulp uit te voeren Werkzaamheden zullen worden verricht op basis van een uurtarief, dient de Opdrachtgever de navolgende activiteiten van NotarisHulp en/of door NotarisHulp ingeschakelde derden én - onverminderd het bepaalde in artikel 5 en in artikel 8 - de volgende posten aan NotarisHulp te betalen:

a. het aantal gewerkte uren zoals vermeld op de door NotarisHulp opgemaakte urenoverzichten;

b. de tijd besteed aan:

- de reis naar en van de Locatie;
- wachten;
- besprekingen e.d. met de Opdrachtgever, waaronder mede begrepen reistijd.

c. alle reiskosten in overeenstemming met de daartoe gemaakte afspraken tussen NotarisHulp en de Opdrachtgever.

d. toeslagen voor zon- en feestdagen en voor Werkzaamheden die plaatsvinden buiten normale werkuren. Onder zon- en feestdagen worden in dit verband verstaan de zon- en feestdagen zoals die in Nederland gebruikelijk zijn.

7 Opdrachten op basis van een vast honorarium

7.1 Indien een vast honorarium is overeengekomen, zijn alle Werkzaamheden en alle uitgaven die uitdrukkelijk zijn genoemd in de Overeenkomst in dit vaste honorarium begrepen.

7.2 Indien de uitvoering van Werkzaamheden wordt vertraagd door omstandigheden die naar de mening van NotarisHulp redelijkerwijs buiten de macht liggen van NotarisHulp, is de Opdrachtgever verplicht om alle uit die vertraging voortvloeiende kosten en schade bovenop het overeengekomen vaste honorarium te betalen.

8 Onregelmatige diensten, wachttijd, overwerk en vergoedingen

8.1 NotarisHulp is gehouden Werkzaamheden tijdens normale werkuren uit te voeren, tenzij in de Overeenkomst anders is vermeld. De normale werkuren zijn gelegen tussen 09.00 uur en 17.00 uur op werkdagen. Als werkdagen worden aangemerkt in beginsel alle dagen met uitzondering van de zaterdag, de zondag en de in Nederland algemeen erkende feestdagen.

8.2 NotarisHulp zal Werkzaamheden zodanig indelen dat vergoeding voor onregelmatige diensten, wachttijd en overwerk zo veel mogelijk wordt voorkomen.

8.3 Een vergoeding voor onregelmatige diensten is verschuldigd voor Werkzaamheden die plaatsvinden buiten de normale werkuren als bedoeld in het eerste lid van dit artikel.

8.4 De hoogte van de in dit artikel bedoelde vergoedingen zal in de Overeenkomst worden opgenomen, bij gebreke waarvan de Opdrachtgever een door NotarisHulp vast te stellen vergoeding verschuldigd is.

9 Termijn voor uitvoering van Werkzaamheden

Het tijdstip waarop de Werkzaamheden worden verricht, wordt in de Overeenkomst vastgelegd.

10 Materiaal

10.1 De Opdrachtgever kan NotarisHulp in het kader van de door NotarisHulp te verrichten Werkzaamheden verplichten modellen te gebruiken die door de Opdrachtgever zijn ingekocht, ontwikkeld of vervaardigd, mits dit in de Overeenkomst is bepaald.

10.2 De Opdrachtgever waarborgt dat de genoemde modellen beschikbaar zijn op de door NotarisHulp gewenste tijd en plaats.

11 Verrekening

Het is de Opdrachtgever niet toegestaan wederzijdse vorderingen te verrekenen.

12 Verplichtingen van de Opdrachtgever

12.1 De Opdrachtgever dient NotarisHulp in staat te stellen haar Werkzaamheden tijdig aan te vangen en zonder beperkingen aaneensluitend te verrichten, gedurende normale werktijden en bovendien, indien dit naar de mening van NotarisHulp nodig en/of wenselijk is, ook buiten de normale werktijden.

12.2 De Opdrachtgever garandeert dat de Locatie geschikt is voor de uitvoering van de Werkzaamheden.

13 Voor rekening van de Opdrachtgever komende omstandigheden

Bedrijfsblokkades, stakingen, ongevallen, bedrijfsstoringen en/of overige omstandigheden die NotarisHulp geheel of gedeeltelijk verhindert haar verplichtingen deugdelijk en/of tijdig na te komen geheel voor rekening en risico van Opdrachtgever.

14 Aansprakelijkheid NotarisHulp

Herstel tekortkoming NotarisHulp is gehouden de Werkzaamheden naar de bepalingen van de Overeenkomst uit te voeren.

15 Verdeling van aansprakelijkheid, verzekering

15.1 Elke partij dient zelf te bepalen welk type verzekering hij nodig heeft, en tot welk bedrag, en geen van de partijen is verplicht verzekeringsdekking, inclusief verzekering voor bedrijfsonderbreking, te arrangeren ten behoeve van de andere partij.

15.2 Elke partij draagt de eigen kosten van en ontvangt alle uitkering ter zake van de door deze partij gesloten verzekering.

16 Betaling en zekerheid

16.1 Tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen dient betaling te geschieden binnen veertien (14) dagen na de factuurdatum. NotarisHulp heeft echter te allen tijde het recht gehele of gedeeltelijke vooruitbetaling te vorderen en/of voor betaling zekerheid te verkrijgen.

16.2 Als het moment van betaling geldt het moment waarop het verschuldigde bedrag volledig en onherroepelijk op de bankrekening van NotarisHulp is bijgeschreven.

16.3 De Opdrachtgever doet afstand van enig recht op verrekening van over en weer verschuldigde bedragen en van het recht op opschorting van de op haar rustende verplichtingen.

16.4 Indien de Opdrachtgever enig door hem verschuldigd bedrag niet op de voet van het voorgaande voldoet is hij zonder ingebrekestelling in verzuim. Zodra de Opdrachtgever met enige betaling in verzuim is, zijn alle overige vorderingen van NotarisHulp op de Opdrachtgever per direct opeisbaar en treedt ook ten aanzien van die vorderingen het verzuim zonder ingebrekestelling onmiddellijk in. Met ingang van de dag waarop de Opdrachtgever in verzuim

is, is hij aan NotarisHulp de rente ex artikel 6:119 a Burgerlijk Wetboek ("wettelijke rente")+ 2% verschuldigd.

16.5 Indien de Opdrachtgever met enige betaling in verzuim is, is de Opdrachtgever behalve alle openstaande bedragen en de in het voorgaande genoemde rente ook 15 % van het totale openstaande bedrag als buitengerechtelijke incassokosten en eventuele gerechtelijke kosten aan NotarisHulp verschuldigd.

16.6 Indien Opdrachtgever een verschuldigde betaling niet of niet binnen de gestelde termijn voldoet, kan NotarisHulp de op haar rustende verplichtingen uit de Overeenkomst alsmede alle eventuele overige verplichtingen op basis van andere tussen partijen gesloten overeenkomsten opschorten, dan wel de Overeenkomst en de eventuele overige overeenkomsten beëindigen zonder dat NotarisHulp voor de nadelige gevolgen daarvan door Opdrachtgever en/of derden aansprakelijk kan worden gesteld.

17 Opschorting, beëindiging, ontbinding

17.1 Indien de Opdrachtgever één of meer van zijn verplichtingen niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomt, in staat van faillissement wordt verklaard, (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt, overgaat tot liquidatie van zijn bedrijf, alsmede wanneer zijn vermogen geheel of gedeeltelijk in beslag wordt genomen, heeft NotarisHulp het recht om de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten of om de Overeenkomst zonder voorafgaande ingebrekestelling geheel of gedeeltelijk door een schriftelijke verklaring te ontbinden, één en ander naar keuze en steeds met behoud van enig haar toekomend recht op vergoeding van kosten, schade en interesten.

17.2 De Opdrachtgever is slechts tot de ontbinding gerechtigd in het geval bedoeld bij artikel 13 van deze voorwaarden en niet eerder dan na betaling aan NotarisHulp van alle op dat ogenblik aan NotarisHulp al dan niet opeisbaar verschuldigde bedragen.

17.3 Indien de Overeenkomst eindigt op voet van lid 1 van dit artikel voordat de overeengekomen uit te voeren Werkzaamheden zijn voltooid, heeft NotarisHulp recht op de betaling van het tussen partijen overeengekomen honorarium voor de aan NotarisHulp opgedragen Werkzaamheden, vermeerderd met de kosten die zij als gevolg van de niet-voltooiing heeft moeten maken en verminderd met de haar rechtstreeks door de beëindiging bespaarde kosten.

17.4 Indien de Overeenkomst eindigt op voet van lid 2 van dit artikel heeft NotarisHulp recht op betaling van de door NotarisHulp uitgevoerde Werkzaamheden, vermeerderd met de ten tijde van de beëindiging van de Overeenkomst reeds gemaakte kosten of gedane investeringen.

18 Verbod van cessie en zekerheidsstelling

Het is de Opdrachtgever verboden de vorderingen voortvloeiend uit de Overeenkomst zonder toestemming van NotarisHulp aan een derde te cederen, te verpanden of onder welke titel dan ook in eigendom over te dragen.

19 Privacy

NotarisHulp zal te allen tijde de privacy van Opdrachtgever respecteren, een en ander met inachtneming van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (“AVG”) en overeenkomstig de privacyverklaring zoals die van tijd tot tijd zal gelden en als zodanig zal zijn gepubliceerd via de website.

20 Geschillen en toepasselijk recht

20.1 Op de Overeenkomst, alsmede alle nadere overeenkomsten die daaruit voortvloeien, is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing.

20.2 Alle geschillen welke ook - daaronder begrepen die welke slechts door één van de partijen als zodanig worden beschouwd - die naar aanleiding van de Overeenkomst of van Overeenkomsten die daarvan een uitvloeisel zijn, tussen NotarisHulp en Opdrachtgever mochten ontstaan, worden beslecht door de rechter.

25 september 2020